Ministero dell'Istruzione – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore EINAUDI - MATTEI
Via Don Torello, 38 – LATINA - cod. ministeriale LTIS019002 - cod. IPA istsc_ltis019002
ltis019002@istruzione.it - ltis019002@pec.istruzione.it - Cod. Fisc.: 91124410597
SITO WEB: https://www.einaudimattei.edu.it

Sezioni associate:
Luigi Einaudi – P.zza A. Manuzio, 10 - Tel. 0773487071 - C.M.: LTRC019011
Enrico Mattei – Via Don Torello , 38 - Tel. 0773480479 - C.M.: LTRI01901N

Latina 25/06/2020

Prot. n. 2497/ VIII.1

Ai Commissari Interni ed Esterni
Al personale ATA
Alle Famiglie Alle e Agli Alunni delle classi
3^A MAT; 3^B MM; 3^C MM; 3^D AI
Alla RSU
Alla D.S.G.A.
Sede MATTEI

CIRCOLARE N. 316

OGGETTO: PROTOCOLLO PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEGLI ESAMI DI QUALIFICA 2019/2020

CONSIDERATO il PROTOCOLLO D'INTESA LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO 2019/2020 (Registro Decreti.R.0000016.19-05-2020);

CONSIDERATO il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'INAIL (Inail 2020);
CONSIDERATA l'integrazione al DVR
SENTITO l'RSPP

si forniscono le indicazioni operative per l'organizzazione dell'esame di Qualifica. A tali indicazioni tutti debbono attenersi, compresi i membri di commissione e i loro presidenti.
Sono autorizzati gli ingressi in istituto solo ed esclusivamente al personale ATA, al collaboratore della D.S., al presidente, ai commissari interni ed esterni, ai candidati e agli eventuali accompagnatori e non è consentito per alcuna ragione l'accesso ai locali esterni e interni all'istituto nella sede Mattei

ad altre persone a nessun titolo. Tutti rispetteranno, inoltre, la segnaletica e le indicazioni dei percorsi predisposti per evitare il rischio d'interferenza tra il flusso di persone in entrata e il flusso di persone in uscita.

1. Il distanziamento tra le persone all'interno dei locali scolastici è di 2 metri comprensivi dello spazio di movimento in ogni circostanza, per cui gli arredi saranno distanziati 2 metri l'uno dall'altro sia per i candidati che per la commissione e tra i candidati e la commissione.
2. Personale ATA, collaboratore della D.S., presidente, commissari, candidati e accompagnatori potranno accedere ai locali esterni e interni dell'istituto se e solo se in possesso di autocertificazione compilata e firmata come da modulo allegato in cui dichiareranno
   - ❖ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
   - ❖ di non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
   - ❖ di non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

   Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dalle norme generali vigenti.

   Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme generali vigenti.
3. L'utilizzo dei distributori di acqua e di alimenti è assolutamente vietato.
4. È altamente consigliato il raggiungimento della scuola con i propri mezzi privati.

5. Personale ATA, collaboratore della D.S., presidente, commissari, candidati e accompagnatori igienizzeranno le mani almeno tre volte al giorno con il detergente messo a disposizione nei locali destinati all'espletamento della prova, al centralino, negli uffici di segreteria, nei bagni di riferimento di ogni commissione e del personale ATA e indosserà la mascherina per l'intera durata della permanenza nei locali interni ed esterni dell'istituto.
6. Personale ATA, collaboratore della D.S., presidente, commissari, candidati e accompagnatori devono scrupolosamente seguire i percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, le collaboratrici e i collaboratori scolastici devono mantenere ingressi e uscite aperti.
7. L'accesso nella sede Mattei dell'I.I.S. Einaudi-Mattei sarà consentito dalle ore 7.45 con l'ingresso del presidente e dei commissari, uno per volta, a distanza di 2 metri.
8. Al presidente e ai commissari saranno fornite giornalmente 2 mascherine, una per la sessione antimeridiana, 1 per la sessione pomeridiana, tali dispositivi dovranno essere permanentemente indossati durante la permanenza nei locali scolastici interni ed esterni.
9. L'accesso ai cancelli delle candidate e dei candidati – che potranno essere accompagnati al massimo da una sola persona – sarà consentito secondo l'ordine enunciato nel calendario predisposto per le commissioni, uno per volta, a distanza di 2 metri con 15' di anticipo rispetto all'orario di convocazione indicato nel calendario. Candidato e accompagnatrice/ accompagnatore lasceranno l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
10. Le candidate, i candidati e i loro eventuali accompagnatori arriveranno a scuola già muniti di mascherina chirurgica, monouso o lavabile anche autoprodotta in materiali multistrato in grado di coprire il volto dal mento al naso: non sarà consentito l'accesso all'interno dei cancelli dell'istituto a chi non indosserà tale dispositivo di protezione individuale. Tali dispositivi dovranno essere permanentemente indossati durante la permanenza nei locali scolastici interni ed esterni. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però,

per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame mentre, durante la prova prestazionale, l'esaminando oltre alla mascherina dovrà indossare i guanti monouso.

11. Ogni candidata/o sosterà, con l'eventuale accompagnatrice/accompagnatore, all'interno del locale adibito per la prova e dunque all'interno dell'istituto il tempo strettamente necessario allo svolgimento della prova secondo il calendario e la relativa scansione oraria comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

12. La candidata/Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

13. Le e gli assistenti delle alunne e degli alunni disabili, oltre alla mascherina, devono utilizzare i guanti.

14. I locali scolastici della SEDE MATTEI destinati allo svolgimento dell'esame di qualifica saranno:

Aula Magna per la Commissione 1 Operatore Meccanico - classe 3^A MAT

Palestra per la Commissione 2 Operatore alla riparazione degli autoveicoli classe 3^B MM

Aula Vuota ex laboratorio misure *primo piano* per la Commissione 3 Operatore alla riparazione degli autoveicoli classe 3^C MM

Lab. Impianti per la Commissione 4 Operatore elettrico classe 3^D AI

15. Il locale scolastico destinato all'accoglienza e all'isolamento di persone che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre sarà:

l'Aula del I B al piano terra

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

16. Per quanto riguarda le misure di igienizzazione e la predisposizione di arredi e locali a cura delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, si rimanda alla lettura del documento tecnico integrale corrispondente agli esami di stato in allegato; si rassicurano il personale, i candidati e le famiglie sull'attuazione di misure di pulizia quotidiane e approfondite con candeggina o detergente con alcol al 60% e con l'igienizzazione reiterata ad ogni sessione delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

17. Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, sia on line (sito web scuola) sia tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato. È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, di commissari e presidente, del personale tutto, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione. Le misure previste a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia messi in atto da ciascun candidato, commissario, presidente, membro del personale, risulterebbero insufficienti alla protezione/prevenzione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Antonietta De Luca
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n.39/1993